

Принято  
на заседании педагогического совета  
протокол №1 от 30.08.2017г. года



## **Положение о родительском комитете класса**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.
- 1.2. Положение регламентирует деятельность родительского комитета класса в школе (далее — родительский комитет).
- 1.3. Положение утверждается приказом директора школы.
- 1.4. Родительский комитет избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) обучающихся класса.
- 1.5. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и муниципальным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.
- 1.6. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации, классного руководителя и органов управления школой.

### **2. Основные функции родительского комитета класса**

Основными функциями родительского комитета являются:

- 2.1. Содействие администрации школы, классному руководителю в:
  - совершенствовании условий организации образовательного процесса в классе;
  - охране жизни и здоровья обучающихся;
  - защите законных прав и интересов обучающихся;
  - организации и проведении внеклассных мероприятий.
- 2.2. Организация работы с законными представителями обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

### **3. Задачи родительского комитета**

3.1. Активное участие в:

- воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах,

обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;

- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися.

### 3.2. Содействие:

- в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с источниками информации;
- родителям (законным представителям) обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей.

### 3.3. Оказание помощи:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- классному руководителю в организации и проведении классных родительских собраний, различных мероприятий.

### 3.4. Контроль (совместно с администрацией школы, классным руководителем) организации и качества питания, медицинского обслуживания обучающихся.

### 3.5. Недопущение вмешательства родителей (законных представителей) обучающихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе.

### 3.6. Внесение предложений:

- по содержанию локальных актов школы в пределах своей компетенции;
- по организации образовательного процесса, внеурочной деятельности.

### 3.7. Взаимодействие с:

- педагогическим коллективом класса по вопросам профилактики правонарушений;
- другими органами коллегиального управления школы по вопросам проведения внеклассных мероприятий в пределах своей компетенции.

## 4. Права родительского комитета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, родительский комитет имеет право:

### 4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления школой и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

### 4.2. Принимать участие в организации внеклассной работы класса.

### 4.3. Разрабатывать и организовывать внеклассные мероприятия.

4.4. Вносить предложения администрации школы о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.5. Выбирать председателя родительского комитета, и контролировать его деятельность.

4.6. Принимать:

- решения о создании или прекращении своей деятельности;
- решения о прекращении полномочий председателя родительского комитета ;
- участие в общешкольных мероприятиях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции родительского комитета класса.

## **5. Ответственность родительского комитета**

Родительский комитет несет ответственность за:

- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией школы, классным руководителем и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

## **6. Организация работы**

6.1. Состав родительского комитета класса избирается ежегодно на родительском собрании класса в начале каждого учебного года. В состав родительского комитета входят:

- председатель родительского комитета;
- члены родительского комитета

6.2. Председатель родительского комитета отвечает за организацию деятельности родительского комитета,; помогает классному руководителю в подготовке и проведении родительских собраний.

6.3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов родительского комитета. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. В своей работе родительский комитет отчитывается перед классным родительским собранием на каждом родительском собрании.